

事業者向け

2024年度宝箱くらぶリユック 自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
・体制	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			・指導訓練室としての部屋を設けているのか曖昧
	2	職員の配置数は適切であるか	1	5		・基本は人数適切だが、児童のメンバー次第では今のスタッフだけで回すのは厳しいと感じる日もある。 ・スタッフが充実している時もあれば強行の児童が重なるとスタッフが足りないときなどある。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		3	3	・階段や玄関での段差がある。スロープを置けるスペースがない。 ・滑りやすかったり、老朽化しているところも多いので少しずつ改善していきたい。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	2		・PDCAサイクル通りではないかもだが、ミーティングで話し合い、改善策などでできている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	1		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	2	3	・第三者の評価をもらっているかは分からない。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	4		・研修の通達はあるが、自己都合が合わずに参加できていない。
支援	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1		
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	3	1	・特定の児童にしか使用することができていない。 ・標準化されたものを使っていない。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	1		・相談しあうことはあるが、個人で準備を進めていることが多い。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	2		・新しい活動を模索しているが、一部の児童の参加が難しい活動もある。 ・その月の中で同じ活動がないように予定を組んでいるが、1年単位になると同じような活動が多くなることはある。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1	2	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1	2	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			・その日の実践担当者が活動内容と担当児童をチャットワークに打ち込み、実践開始前に周知することが出来ている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	2		・毎週金曜日の会議時にその週に行われた活動や支援内容についての意見、感想をつのり、改善点などを共有することが出来ている。 ・終業後は記録のみで週1の会議で児童の情報を共有している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	1		・記録を取ることはできているが、担当児童以外の記録を見返すことができていない。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			

	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ て支援を行っているか	5		1	
保護	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその 子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画し ているか	6			
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、 子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の 対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている か	5	1		・年間行事や学年で下校時間が違う際などの把握が難 しい。日頃の様子などの情報共有は送迎時にできてい る。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子 どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	1	4	・現在医療的ケアを受けている児童の利用はなし。 ・体調面に関しては主にご家族と情報共有を行い対応 している。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども 園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互 理解に努めているか		2	4	・就学前の施設や就職後の施設とのやり取りは不足と 感じる。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障 害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまで の支援内容等の情報を提供する等しているか	5		1	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等 の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1		5	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない 子どもと活動する機会があるか		3	3	・コロナ渦以降は数年行えていない。 ・地域の児童もいる場にでかけているが一緒に活動す る場までは設けられていない。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加している か	2	4		・自分は参加していないが主任が代表として参加して くださっている。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子ども の発達の状況や課題について共通理解を持っている か	5	1		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対 してペアレント・トレーニング等の支援を行っている か	4	2		・ペアトレはできていないが家族会を開催し交流の場 や勉強会などを実施している。
の説明	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧 な説明を行っているか	3	3		・契約時にその都度説明を行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に 応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	1	1	・傾聴を心掛けているが、契約時にお話しをされてい る。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催す る等により、保護者同士の連携を支援しているか	6			
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を 整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情 があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連 絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信して いるか	6			
	35	個人情報に十分注意しているか	4	2		・まだまだ改善できるところがあると思う。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝 達のための配慮をしているか	5	1		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれ た事業運営を図っているか	1		5	
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対 応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知してい るか	5	1		

時等の	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		5	1	・現在食物アレルギーの児童が在籍していない。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			・週に一度の会議で話し合う場が設けられている。

保護者等向け

2024年度放課後等デイサービスリユク評価

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見
・体制	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13	1		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	2		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	7	2	
支援の	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	13		1	
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	13		1	
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	10	2	・あまりリユクに行っていないので分からない。
への	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13		1	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13		1	
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13		1	
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	4	1	無回答 1
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	2		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	2		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13		1	
時等の	14	個人情報に十分注意しているか	12	2		
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	11	2	1	
満足度	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	3		
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	14			・とても楽しみにしています。
	18	事業所の支援に満足しているか	13			・利用回数は少ないですが、とても子供達を大事にして頂き満足しています。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。