

事業者向け

2021年宝箱くらぶリュック 自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
・体制	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4		1	・運動などする際は少し狭さを感じることもある。 ・スペースは足りているが台所等が離れていることがネック。実践後に片付けるなど工夫している。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	3		・制度上は足りているが、実態的には人を欲する時もある。活動等で工夫している。 ・休みなどは法人内で協力して対応している。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		2	3	・そもそもの建物がバリアフリー仕様ではない。ただトイレや入口にはスロープを設けている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	2		・法人で専従は毎月ワークレポートを提出している。 ・議題に上がる問題等に関しては行っている。より目標を意識できるように工夫していきたい。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2	3		・出来るだけ柔軟にご家族の意見に対応している部分もある。意見は把握している(利用日を増やしてほしいなど等)が改善まで至れていない部分もある。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			・法人のHPの掲載は行っている。事業所で評価結果を周知しているが、法人の会報には掲載していない。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			5	・法人内は実施しているが第3者は出来ていない。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	2		・コロナ禍で研修の参加は減ったが、オンライン等で参加している。ただ、リュックのご家族には報告が出来ていない為、今後会報等でお知らせする。
支援の体制	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			・日々の記録やご家族等の情報から児童の様子を読み解き計画に繋げている。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2		・アセスメントシートは毎年更新している。今後は、より適した形になるよう内容も検討していきたい。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			・会議の中で実施している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	3		・コロナ禍で行動の制限がかかった。その中でも子ども達が楽しめるように工夫して対応した。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		4	1	・以前までは休日や長期休暇で、キャンプ等の企画など設定し生活面の課題を見る等していたが、現在はコロナ等で出来ていない。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか		5		・状況に応じて個別対応をしている。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	1		・専従は行っている。大まかに週の体制表で伝達している。勤務時間が異なる職員との情報共有は行っているが不十分な時もあるので課題。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1		・勤務時間が同じ職員間では行っているが、勤務時間が異なる職員とは会議の中で共有している。特記はその都度共有している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			・記録の形式をAI化し、分析等がしやすいようになった。その都度改良している。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			・実施している。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか		5		・基本活動をベースに組み合わせて行っている。ガイドラインの読み合わせを毎年は出来ていない為改善する。

保護者	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			・意見が偏らないように基本複数で参加するように組んでいる。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5			・学校からのメールで緊急時など対応している。 ・連絡帳等は引継ぎ時や電話等で話している。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		2	3	・現段階で医療的ケアが必要な子どもの受け入れを考えていない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		5		・相談事業所に情報が集約されている場合が多い。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	1		・実施している。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		5		・ご家族が専門機関と繋がっている場合は、情報を収集したり同行するなどさせてもらっている。 ・今後は臨床心理士との連携を考えている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	3	・地域に出ていき活動している為、地域の方との交流はある。ただ、コロナ禍よりここ数年は地域の学童との交流は出来ていない。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		2	3	・コロナ禍で開催されていない。今後、市内の放デイでの連携会議が実施されるようなので参加するように考えている。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	1		・状況は送迎時や連絡帳を通してやり取りしている。共通理解に関しては面談等ですり合わせしていきたい。
の説明	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		5		・一緒に考えたり、関係機関に繋げる事は行っている。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			・契約時に説明を行っているが、年に1度配布するようにしている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2	3		・一緒に考えて必要な機関に繋げる等を実施している。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	1		・家族会は年に2回実施しているが、父母会は実施できていない。ニーズを調査する。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			・その都度実施している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			・みてねアプリの活用。リュック通信を2～3か月に1回配布するようにしている。
	35	個人情報に十分注意しているか	2	3		・事務所では鍵つきロッカーを利用している。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			・連絡帳や引継ぎ時にお話をするようにしている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			5	・実施できていない。法人本部長の見解としては、法人全たちとして何か企画を考えていきたい。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	1		・年に1度資料の配布。スタッフでは読み合わせ。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	1		・火災に関する避難訓練は年に2回実施。その他の自然災害やあらゆる場面を想定した訓練を検討 ・コロナ前は救命の訓練を実施。

時等の	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	3		・法人内で年に1回実施。部署内では虐待防止のサッシを読み合わせしている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	1		・書面でやり取りを行う。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	2	1	・医師の指示書はないが、ご家族と密に情報共有している。今後は検討。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	1		・部署内では共有は出来ている。法人内では月々報告している。

		保護者等向け	2021年度放課後等デイサービスリュック評価表			18/22世帯	
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	リュックの回答
体制	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	3		庭が遊べなさそうなので	国の推定水準（一人 2. 4 7㎡）は確保されている。ただ、室内でのスポーツなどは狭いので公園や体育館などを使用している。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	14	2			配置数に関して、1 国の規定は児童1 0名（職員2 名以上そのうち一人は常勤）となっている。現在は、児発管1 名、常勤3 名、非常勤1 名で満たしているが、職員補充は課題である。資格は、保育士3 名、介護士3 名、社会福祉士2 名、児童指導員5 名。（重複あり。）今後のニーズとして、理学療法士や作業療法士、言語聴覚士を募集している
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	7		少し足場が悪いところがある（出入口）	車を止めている乗降場は砂場で足場も悪いところもあるため、改善をしていきたい。
支援	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	17				子どものニーズや課題は日々の活動の中で吸い上げて、保護者のニーズは面談や日々のやり取りから把握している。毎日の記録の中で客観的に分析等を行えるようにしている。
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	17				四季を感じる活動等実施できるように工夫している。プールなどはあえて固定している。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		12	3		地域に出て活動している際に、地域の子供たちとの関りはあるが、学童との交流は出来ない。今後、コロナが落ち着いてきたら繋がりのある学童との交流を図りたい。
への	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17	1			契約時に行っている。家族会等での説明や年に1 度は説明の書類を配布するようにしている。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18				連絡帳や引き継ぎ時に情報を共有している。じっくり話す機会は頻繁には持てていない。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	3			直接的にやり取りできないご家族もいらっしゃるので、ご家族に合わせて望まれたら面談等実施していきたい。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	6	1	コロナにより現在はまだ行うことが出来るか不安。現在コロナの為に分かりかねます。	家族会は年に数回は実施することに努めているが、父母会の活動の支援までは出来ていない。ニーズがあれば対応していきたい。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	1			至らない点多々あるが、問題があった場合その都度対応するように努めている。利用日数を増やしてほしい等の要望に応えられていない部分もある。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	1			連絡帳で伝達しきれないことがあった場合は、電話等を行っている。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	1			行事予定等はその都度お知らせを配布している。自己評価表等に関しては、HPに掲載と配布を行っている。リュック通信は数か月に1 回程度実施。
	14	個人情報に十分注意しているか	14	1			個人情報は鍵付きのロッカーで事務所で管理している。みてねアプリは希望者のご家族のみ閲覧できるようにしている。外部の資料に写真を使用する場合はご家族に承諾を貰うようにしている。気を付けていきたい。
時等の	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	2			家族会の時に配布と参加できなかったご家族には資料を配布している。十分な説明ができていない所は面談時等で補っていききたい。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	6			火災に関する避難訓練は、年に2 回実施している。その他の災害等における訓練等も行っていきたい。コロナ前は年に1 度救命訓練も実施していたが、また再開したい。

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	18			とても楽しみにしている。 毎回楽しみに通所できていて、色々お話ししてくれます	継続して子供たちが楽しみにできるような場所になるよう精進していきたい。
	18	事業所の支援に満足しているか	17	1		いつもありがとうございます。	ご家族の声は伺っているが応えられていない部分もある。（利用日数等）出来る範囲で工夫しながら改善に努めていきたい。
*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。							
*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。							